



# Hoe vul ik een schadeaangifte in?

## SCHADE AAN DERDE

### Wat te doen bij een schadegeval?

#### HOE GEEF IK MIJN AANGIFTE 'SCHADE AAN DERDEN' AAN?

Het is van belang dat het ingevulde aangifteformulier zo snel mogelijk wordt bezorgd aan het KLJ-secretariaat, Diestsevest 32 bus 3b, 3000 Leuven.

KLJ zorgt ervoor dat het document bij KBC-Verzekeringen terechtkomt. Bij ieder ongeval zal KBC-Verzekeringen telkens aan de verzekerde ontvangst melden van het aangegeven ongeval.

KBC-Verzekeringen zal afhankelijk van de aard en de omvang van het schadegeval:

- Ofwel bijkomende inlichtingen vragen aan de verzekerde.
- Ofwel een inspecteur of expert sturen naar de verzekerde en/of tegenpartij.
- Bij stoffelijke schade vragen naar het BTW-statuuat van het slachtoffer.
- Bij lichamelijke schade het slachtoffer medisch opvolgen.
- Inzage vragen in het proces-verbaal als er een werd opgesteld.

KBC-Verzekeringen neemt dus zelf het nodige initiatief om het schadegeval zo correct mogelijk op te volgen.

#### MOETEN WE BEWIJSSTUKKEN BIJHOUDEN?

Als het KLJ-lid zelf schade heeft geleden, moet het alle bewijsstukken van het herstel goed bijhouden. Ook de tegenpartij die schade geleden heeft zal alle facturen van het herstel moeten bijhouden, en indienen bij de verzekering.

#### RICHTLIJNEN VAN KBC-VERZEKERINGEN

- Geen 'afstand doen van verhaal': verhalen betekent 'terugvorderen van diegene die aansprakelijk is'. Afstand doen van verhaal betekent dus: zeggen 'je moet niet betalen'. De verzekeraar behoudt zich het recht voor om schadevergoeding te eisen van diegene die volgens hem aansprakelijk is. Als je als KLJ'er schriftelijk 'afstand doet van verhaal' beperkt dat de vrijheid van de verzekeraar om de schadevergoeding terug te vorderen van de aansprakelijke.
- Zelf geen schadevergoeding (centen) ontvangen en/of schriftelijk verklaren dat hiermee alle geleden schade werd vergoed.

**ONTHOUD GOED: BETAAL NOOIT ZELF DE SCHADE TERUG. DIT DOET KBC-VERZEKERINGEN!**

### VAK 'ALGEMENE INLICHTINGEN BETREFFENDE HET ONGEVAL'

Wat moet ik in deze rubriek ZEKER invullen?

- Plaats, dag, datum, en uur van het ongeval.
- Aankruisen of er al dan niet een proces-verbaal werd opgemaakt. Door wie werd dit PV opgemaakt? Wanneer?
- Antwoord op de vraag of er een bloedproef, ademtest of adem-analyse werd toegepast.

### VAK 'SCHADELIJDER 1'

In deze rubriek is het belangrijk dat de 'tegenpartij' grondig geïdentificeerd wordt. Dit wil zeggen: hier vul je de gegevens in van de persoon die door toedoen van KLJ schade heeft geleden.

Wat moet ik ZEKER invullen?

- Naam, voornaam, straat, nummer, postnummer, deelgemeente, fusiegemeente, telefoonnummer en eventueel e-mailadres van de tegenpartij.
- Verzekeringsmaatschappij, verzekeringsnummer en polisnummer van de tegenpartij.
- Aard, merk en plaatnummer van zijn voertuig (dit enkel als er schade is aan de wagen van de tegenpartij).
- Het spreekt voor zich dat je deze gegevens gewoon aan de 'tegenpartij' vraagt, of door hem/haar laat invullen.

### ENKELE BELANGRIJKE TIPS

- Zorg altijd dat je voldoende aangifteformulieren in het lokaal hebt liggen en dat alle leiding weet hoe ze hier mee om moeten gaan!
- Leg deze handleiding ook steeds bij de medische fiches!
- Als je met een lid naar de dokter gaat, neem dan altijd een aangifteformulier 'lichamelijke ongevallen' mee. De dokter moet op de achterkant het geneeskundig getuigschrift invullen!
- De aangifteformulieren moet je opsturen naar KLJ, Diestsevest 32 bus 3b, 3000 Leuven.
- Bij elk schadegeval is het belangrijk dat de verzekerde de nodige bewijsstukken bijhoudt. Doktersbewijzen, rekeningen van de apotheker, ... Wijs de leden of hun ouders daarop!

**Aangifte van een ongeval aan derde**  
Polisnummer: 39.901.104

Verzekeringnemer:  
KLJ & Groene Kring vzw  
Diestsevest 32 bus 3b - 3000 Leuven  
Contactpersoon: Veronique Cellis 016 47 00 96 - verzekeringen@klj.be

Verzekerd lid/bestuurslid KLJ  
naam, voornaam: J A N S S E N S J A N  
geboortedatum: 01/01/2005  
geslacht:  man  vrouw  
straat: K E R K S T R A A T  
huisnummer: 10  
postcode: 2130  
gemeente: H E R S E L T  
telefoonnummer: 016234567  
email: j.janssens@gmail.com  
betaling via rekeningnummer: 8878 1234 5678 9101  
op naam van: J A N S S E N S I V A N  
KLJ afdeling: K L J W O L F S D O N K  
lidnummer (ingevuld door KLJ nationaal):

Gezinspolis: verzekeringsmij: verzekeringsnemer: polisnummer:

Algemene inlichtingen betreffende het ongeval  
plaats (straat en gemeente): K R O M S T R A A T B L A N D E N  
datum: 13/03/2016  
uur: 16h15  
proces-verbaal:  ja  neen  
PV-nummer: opgemaakt door: datum: uur:  
Werdt er een bloedproef, ademtest of bloedanalyse toegepast?

Schadelijder 1  
naam, voornaam: M A R I E N M A R I E  
geboortedatum: 10/10/1975  
straat: K R O M S T R A A T B L A N D E N  
huisnummer: 7  
postcode: 3052  
gemeente: B L A N D E N  
telefoonnummer: 0169999999  
email: marienmarie@hottmail.be

Schadelijder 2  
naam, voornaam:   
geboortedatum:   
straat:   
huisnummer:   
bus:   
postcode:   
gemeente:   
telefoonnummer:   
email:

### VAK 'VERZEKERD LID/BESTUURSLID KLJ'

Wat moet ik in deze rubriek ZEKER invullen?

- Naam, voornaam, geboortedatum, straat en nummer, postnummer, deelgemeente, fusiegemeente, telefoonnummer en eventueel e-mailadres.
- 'Betaling via rekeningnummer': hier vul je het nummer van de bankrekening in waarop de tussenkomst van de KLJ-verzekering mag gestort worden. Dit zal voor minderjarigen meestal het rekeningnummer van de ouders zijn!
- Bij 'KLJ-afdeling' vul je de naam van je afdeling in. Het lidnummer wordt door KLJ ingevuld.
- Voor minderjarigen: de naam van vader, moeder of voogd.

### VAK 'SCHADELIJDER 2'

Analoog in te vullen als schadelijder 1, indien er 2 schadeliidders zijn. Ook meer dan 2 schadeliidders zijn mogelijk.

### VAK 'OMSTANDIGHEDEN V/H ONGEVAL'

In deze rubriek worden inlichtingen gevraagd over het ongeval.

### VAK 'SCHADE AAN HET VERZEKERD LID/BESTUURSLID VAN KLJ'

Bij 'schade aan derde' is het natuurlijk niet zeker dat de KLJ'er zelf ook schade heeft. Dan vul je deze rubriek niet in. Het is echter mogelijk dat het KLJ-lid zelf ook schade geleden heeft. Dan vul je de vragen onder deze rubriek in.

Omstandigheden van het ongeval  
Wie veroorzaakte het ongeval?  
Geef een nauwkeurige omschrijving van de oorzaak en omstandigheden:  
...Jan Janssens trakteert tijdens een spelletje voetbal een ruit in bij Marien Marie in de Kromstraat in Blanden.

Schade van het verzekerde lid/bestuurslid van KLJ  
Naam van de schadelijder:   
Opgelopen kwetsuren:   
Naam en adres van de behandelde dokter:   
Schade van schadelijder 1  
Naam van de schadelijder: ...Marie Marien  
Nauwkeurige omschrijving van de materiële schade: ...Ruit gebroken  
Opgelopen kwetsuren:   
Naam en adres van de behandelde dokter:   
Schade van schadelijder 2  
Naam van de schadelijder:   
Nauwkeurige omschrijving van de materiële schade:   
Opgelopen kwetsuren:   
Naam en adres van de behandelde dokter:   
Opgemaakt te: Blanden op: 13/03/2016  
Handtekening verzekerde lid/bestuurslid of meerderjarig bestuurslid  
9  
Contactpersoon KLJ afdeling (voorzitter/secretaris)  
Naam: ...Leen Lemmens  
Telefoon: ...014 000000  
GSM: ...0496 000000  
Email: ...leen.lemmens@hotmail.com  
10  
Vulledig ingevuld terugsturen naar:  
KLJ & Groene Kring vzw  
Diestsevest 32 bus 3b - 3000 Leuven  
verzekeringen@klj.be

### VAK 'SCHADE VAN SCHADELIJDER 1'

Deze rubriek vraagt inlichtingen omtrent de schade die de tegenpartij (de 'derde') geleden heeft. Antwoord duidelijk op de vragen.

### VAK 'SCHADE VAN SCHADELIJDER 2'

Volledig hetzelfde invullen als 'schade van schadelijder 1'. Het is mogelijk dat er meerdere mensen schade hebben geleden door KLJ.

### ONDERTEKENEN

De aangifte dateren en laten handtekenen door het verzekerde lid/bestuurslid of een meerderjarig bestuurslid.

### CONTACTPERSOON PLAATSELIJKE AFDELING

Vul hier de gegevens van de hoofdleder of secretaris in.