





Mailen vanuit je afdelingsmail

Het e-mailadres dat je hiervoor gebruikt, moet je zelf aanmaken. Dit kan bv bij outlook of gmail. Of indien je een eigen website hebt, kan je deze hieraan koppelen (bv info@kljhupeldepup.be).

1. Vul het e-mailadres aan op je afdelingsfiche

Onder  Afdeling kies je voor  Algemene info .
Vervolgens vul je het afdelingse-mailadres aan.

Emailadres van de afdeling

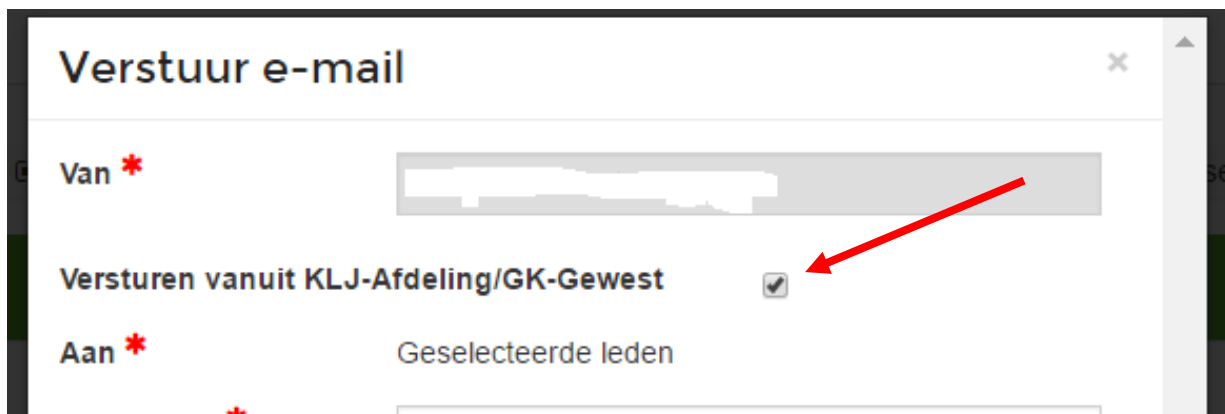
Nationaal@klj.be

Je bent als afdeling zelf verantwoordelijk dat dit een bestaand e-mailadres is.
Als je leden hierop antwoorden, komt dit rechtstreeks naar dit e-mailadres.

2. Duidt dit e-mailadres aan bij het versturen van mails

Bij het versturen van een mail naar je leden, vink je de optie 'Versturen vanuit KLJ-afdeling/GK-gewest' aan.

Dit zorgt ervoor dat je mailtje vertrekt vanuit je afdelingse-mailadres.
In het veld 'Van' zal steeds je eigen Wall-e-mailadres blijven staan.



Verstuur e-mail

Van *

Versturen vanuit KLJ-Afdeling/GK-Gewest

Aan * Geselecteerde leden