



Statuten KLJ-afdeling

1. Artikel 1: De Afdeling

Indien de lokale KLJ-groep (hierna "Afdeling") een Feitelijke Vereniging (hierna "FV") is op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV") en als KLJ-afdeling gekend is bij KLJ & Groene Kring vzw, gevestigd te Diestsevest 32, 3B, 3000 Leuven, met ondernemingsnummer 0408.659.020 (hierna "KLJ Nationaal"), zijn deze statuten op de Afdeling van toepassing.

De Afdeling is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

De Afdeling betaalt voor haar aansluiting bij KLJ Nationaal jaarlijks een afdelingsbijdrage die vastgelegd wordt door het Bestuursorgaan van KLJ Nationaal.

Door betaling van de afdelingsbijdrage erkent de Afdeling het bestaan van haar link met KLJ Nationaal en erkent en aanvaardt ze de bepalingen in onderhavige statuten. Ze erkent ook kennis te hebben genomen van de statuten, het intern reglement en het bewegingsreglement van KLJ Nationaal (hierna "Bewegingsreglement"), en de inhoud ervan voor zoveel als nodig te hebben aanvaard.

Wat betekent dit?

Dit artikel legt vast wat een KLJ-afdeling juridisch is. De afdeling is een feitelijke vereniging die erkend is door KLJ Nationaal. Ze bestaat zolang de leden dat willen, maar kan ook stoppen. Door jaarlijks de afdelingsbijdrage te betalen, hoort de afdeling officieel bij KLJ Nationaal en volgt ze ook de afspraken, regels en reglementen van de beweging.

2. Artikel 2: Doelstelling en voorwerp

De Afdeling heeft tot belangeloos doel het organiseren van jeugdwerk voor kinderen en jongeren. Zij richt zich specifiek tot kinderen en jongeren van het platteland.

De concrete activiteiten waarmee de Afdeling haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer ontmoetings- en ontspanningskansen aanbieden voor kinderen en jongeren van 6 tot 35 jaar.

Daarnaast kan de Afdeling alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van de bijkomstige fondsenwerving waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de doelstelling.

De Afdeling aanvaardt de principes en de regels van de democratie en onderschrijft tevens het Europees Verdrag inzake de Rechten van de Mens en het Internationaal Verdrag betreffende de Rechten van het Kind.

Wat betekent dit?

Hier staat waarom de KLJ-afdeling bestaat. De afdeling organiseert jeugdwerk voor kinderen en jongeren, voornamelijk voor zij die wonen op het platteland. De afdeling respecteert democratische waarden en de rechten van kinderen en jongeren. Activiteiten zijn er vooral om samen te komen en plezier te maken. Geld inzamelen mag, maar alleen om de werking mogelijk te maken. Het mag dus



niet de hoofdactiviteit worden. Voorbeeld: 2x per jaar gaan tappen op een trouwfeest van een oud-leider is dus geen enkel probleem, wekelijks traiteurdiensten organiseren wel.

3. Artikel 3: Lidmaatschap

Men wordt lid van de Afdeling door in het ledenadministratiesysteem van KLJ Nationaal geregistreerd te worden. Deze registratie moet jaarlijks bij de start van het werkjaar hernieuwd worden.

Door lid te worden van de Afdeling wordt men ook toegetreden lid van KLJ Nationaal. De procedure daartoe met alle rechten en plichten worden toegelicht in de statuten van KLJ Nationaal onder Artikel 3, sectie 8. Toegetreden leden. Ook de procedure en voorwaarden voor uittreding zijn onder dezelfde titel geregeld.

De procedure tot schorsing en uitsluiting van een lid wordt geregeld in het Bewegingsreglement. Enkel de meest actuele ledenlijst zoals doorgegeven aan KLJ Nationaal kan gebruikt worden om rechten aan te ontfemen, en is voor dat doel te allen tijde opvraagbaar bij KLJ Nationaal.

Vooraleer een lid formeel toetreedt tot de Afdeling doet het Bestuur een kennisgeving van een geschreven exemplaar van deze statuten aan het betrokken lid. Door toe te treden als lid erkent het betrokken lid kennis te hebben genomen van deze statuten en de inhoud ervan voor zoveel als nodig te hebben aanvaard.

Elk lid verbindt er zich uit hoofde van loutere toetreding toe:

- deze generieke statuten, de (eventuele) afwijkende statuten zoals bedoeld in artikel 7 van deze statuten, het (eventueel) intern reglement, elke overeenkomst afgesloten tussen het desbetreffende lid en de Afdeling alsook de besluiten van het Bestuur van de Afdeling na te leven; en
- de belangen van de Afdeling niet te schaden.

In bijzondere gevallen kan een algemene vergadering van de leden worden bijeengeroepen, bijvoorbeeld bij oprichting van de afdeling, in geval van een doorstart, stopzetting, bijzondere mijlpaal in het bestaan van de afdeling... Het initiatief voor deze algemene vergadering van de leden kan worden genomen door het bestuur, door de leden of KLJ Nationaal.

Wat betekent dit?

Je bent pas echt lid wanneer je correct bent ingeschreven via KLJ Nationaal. Dat is belangrijk voor zaken zoals verzekering, communicatie en duidelijkheid over wie officieel bij de afdeling hoort. Daarom moet die inschrijving elk jaar opnieuw gebeuren. Ongeacht of iemand al betaald heeft of niet, of de facturatie al gebeurde of niet, je bent lid als je in het ledensysteem geregistreerd werd.

Als lid van een KLJ-afdeling hoor je automatisch ook bij KLJ Nationaal. Dat zorgt ervoor dat alle afdelingen volgens dezelfde grote afspraken werken. Het betekent ook dat je niet alleen de regels van je eigen afdeling volgt, maar ook die van de hele KLJ-beweging.

Voor je lid wordt, moet je deze statuten kunnen inkijken (bv. doordat ernaar verwezen wordt op de inschrijffiche van de afdeling). Door je in te schrijven, geef je aan dat je akkoord gaat met deze afspraken.

Meestal verloopt alles zonder problemen. Als er toch iets ernstig misloopt, bestaan er duidelijke procedures om een lid tijdelijk te schorsen of uit te sluiten. Die regels staan in het Bewegingsreglement en gelden voor alle afdelingen op dezelfde manier.

Soms zijn er momenten waarop belangrijke beslissingen samen met de leden genomen worden, bijvoorbeeld bij de oprichting, stopzetting of heropstart van een afdeling. In zulke gevallen kan er een algemene vergadering van de leden samengeroepen worden.

4. Artikel 4: Bestuur

§1: Samenstelling

De Afdeling heeft minstens 3 bestuursleden, waarvan één iemand de taak van Secretaris opneemt.

Minderjarigen kunnen bestuurslid zijn van de Afdeling wanneer de minderjarigen daarvoor een expliciete geschreven toelating hebben van een opvoedingsverantwoordelijke, die met deze toelating diens kwalitatieve aansprakelijkheid aangaande de minderjarige erkent.

Het Bestuur stelt bestuursleden aan en ontslaat deze. Men wordt bestuurslid van de Afdeling door in het bestuursledenadministratiesysteem van KLJ Nationaal geregistreerd te worden.

De procedure tot schorsing en uitsluiting van een bestuurslid wordt geregeld in het Bewegingsreglement.

De Secretaris treedt op als contactpersoon met de rest van de beweging. De secretaris is verantwoordelijk om de (bestuurs)ledenadministratie nauwkeurig bij te houden en altijd de meest actuele toestand door te geven aan KLJ Nationaal. Het komt aan het Bestuur toe om de eventuele overige bevoegdheden van de secretaris nader in te vullen.

Het staat de Afdeling vrij om naast de functie van Secretaris zoveel bestuursfuncties in het leven te roepen als nodig voor de werking en hun bevoegdheden nader te bepalen.

Enkel de meest actuele bestuursledenlijst zoals doorgegeven aan KLJ Nationaal kan gebruikt worden om rechten aan te ontlenen, en is voor dat doel te allen tijde opvraagbaar bij KLJ Nationaal.

Elk bestuurslid is tevens lid van de Afdeling.

Een bestuurslid oefent diens mandaat onbezoldigd uit. Het Bestuur kan beslissen dat de werkelijk gemaakte en noodzakelijke kosten voor de Afdeling worden vergoed, mits voorlegging van bewijsstukken.

Wat betekent dit?

Het bestuur is de groep mensen die de KLJ-afdeling organiseert en draaiende houdt. Het bestaat uit minstens drie personen, waaronder altijd een secretaris. Die is verantwoordelijk voor de (bestuurs)ledenadministratie. Verder kan de afdeling zelf kiezen welke bestuursfuncties verdeeld worden onder de bestuursleden.

Alle bestuursleden zijn ook lid van de afdeling en worden officieel geregistreerd bij KLJ Nationaal.

Ook minderjarigen kunnen deel uitmaken van het bestuur, maar daar zijn extra voorwaarden aan verbonden. Er is een schriftelijke toestemming van een ouder of opvoedingsverantwoordelijke nodig. Met die toestemming erkent de ouder zijn of haar wettelijke verantwoordelijkheid voor de minderjarige. Dit betekent dat, als er toch een probleem of schade zou ontstaan door het handelen van de minderjarige, de ouder daarvoor aansprakelijk kan zijn. De afdeling controleert dit niet actief: het is de verantwoordelijkheid van de ouder om te weten wat dit inhoudt.

Bestuurslid zijn is vrijwillig: je krijgt hier geen loon of vergoeding voor. Het is engagement op basis van inzet en verantwoordelijkheid. Als een bestuurslid kosten maakt voor de werking van de afdeling (bijvoorbeeld aankopen, verplaatsingen of praktische uitgaven), dan kan het bestuur beslissen om die kosten terug te betalen. Dat kan alleen voor noodzakelijke kosten en op voorwaarde dat er bewijsstukken zijn, zoals een ticket of factuur.

§2: Bevoegdheden - Beslissingen

Het Bestuur is het hoogste orgaan van de Afdeling. Het heeft de bevoegdheid om alle handelingen van intern bestuur van de Afdeling te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de Afdeling.

Het Bestuur functioneert als een college. Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven in de statuten of het Bewegingsreglement, wordt een beslissing bijgevolg aangenomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een onthouding geldt niet als een uitgebrachte stem. Bij staking van stemmen is het voorstel van besluit verworpen.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name onder andere overleg en toezicht, kunnen de bestuursleden de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden (zoals de leden) tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuursleden in het gedrang.

Het Bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV, het Bewegingsreglement of de statuten.

Het Bestuur opent één of meerdere bankrekening(en) bij een financiële instelling voor de dagelijkse en operationele werking van de Afdeling, die beheerd zal worden overeenkomstig artikel 4, § 2 en 3 van deze statuten. Bij de opening van deze rekening(en) kunnen de bestuurdersleden de tekst van deze statuten meedelen aan de financiële instelling als laatstgenoemde hierom zou verzoeken. Ditzelfde principe geldt in het algemeen voor elke overeenkomst die wordt gesloten in het kader van de werking van de Afdeling.

Wat betekent dit?

Het bestuur is het hoogste beslissingsorgaan van de KLJ-afdeling. Dat betekent dat het bestuur verantwoordelijk is voor alle belangrijke keuzes die nodig zijn om de afdeling goed te laten werken. Het gaat bijvoorbeeld over activiteiten, praktische organisatie, geldzaken, administratie en interne afspraken.

Het bestuur beslist niet als losse individuen, maar altijd als groep. Bestuursleden overleggen met elkaar en nemen samen beslissingen. In de meeste gevallen wordt een beslissing goedgekeurd als meer dan de helft van de bestuursleden die stemmen, akkoord gaat. Wie zich onthoudt, telt niet mee als stem. Als er evenveel stemmen voor als tegen zijn, gaat de beslissing niet door.

Bestuursleden mogen onderling taken verdelen, zodat niet iedereen alles moet doen. Zo kan iemand zich bijvoorbeeld focussen op financiën, administratie of activiteiten. Die taakverdeling is praktisch bedoeld en verandert niets aan het feit dat het bestuur samen verantwoordelijk blijft voor wat er gebeurt. Voorbeeld: de brouwer is nog niet betaald na de fuif, en die belt daarvoor naar de fuifverantwoordelijke. Dan kan die fuifverantwoordelijke niet zeggen dat de brouwer daarvoor maar naar de kassier moet bellen. Ten aanzien van de brouwer zijn alle bestuursleden even verantwoordelijk voor de correcte betaling. Op een vergadering kan de fuifverantwoordelijke wel eisen dat de kassier de achterstallige betaling snel in orde maakt, de kassier kan dan niet verwachten dat de fuifverantwoordelijke dat zelf moet doen.

Het bestuur mag ook interne afspraken of regels opstellen om de werking vlot te laten verlopen. Die afspraken mogen nooit ingaan tegen de wet, de statuten of de regels van KLJ Nationaal.

Voor de dagelijkse werking mag het bestuur één of meerdere bankrekeningen openen. Die rekeningen worden beheerd volgens duidelijke afspraken, zodat niemand alleen beslissingen kan nemen over het geld van de afdeling. Wanneer de afdeling contracten of overeenkomsten afsluit, kan gevraagd worden om deze statuten voor te leggen.

§3: Externe vertegenwoordigingsmacht

Het bestuur vertegenwoordigt als college de Afdeling in alle handelingen in en buiten rechte.

Het vertegenwoordigt de Afdeling door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de Afdeling in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuursleden, die gezamenlijk handelen.

Het Bestuur kan gevolmachtigden van de Afdeling aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de Afdeling binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Wat betekent dit?

Het bestuur neemt beslissingen samen. In de mate van het mogelijke gebeurt dat in overleg en met unanimiteit; als er gestemd wordt, volstaat een meerderheid. Alle bestuursleden zijn samen verantwoordelijk voor die beslissingen, ook wanneer iemand persoonlijk een andere mening had.

Om te vermijden dat één persoon alleen beslissingen kan nemen met gevolgen voor de hele afdeling, handelen meestal minstens twee bestuursleden samen. Zo kunnen zij de afdeling rechtsgeldig vertegenwoordigen, ook zonder formeel vergaderverslag.

Het bestuur kan ook iemand een volmacht geven om namens de afdeling een specifieke handeling te stellen, zoals een contract ondertekenen of een betaling uitvoeren. Zo'n volmacht is altijd duidelijk afgebakend en beperkt tot welbepaalde handelingen. De persoon die de volmacht krijgt, mag enkel doen wat uitdrukkelijk werd toegestaan. Handelingen buiten die grenzen binden de afdeling niet automatisch.

Voorbeeld: 1 bestuurder gaat naar de bank om iets te regelen met een verslag van een vergadering waaruit blijkt dat de meerderheid akkoord is. 2 bestuurders gaan samen naar de bank om iets te regelen zonder een verslag van de vergadering. In beide gevallen mogen ze de afdeling rechtsgeldig vertegenwoordigen.

§4: Aansprakelijkheid

De bestuursleden en alle andere personen die ten aanzien van de Afdeling werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad, zijn tegenover de Afdeling aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht.

Aangezien het Bestuur zowel wat betreft de interne beslissingsbevoegdheid als de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuur. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in notulen.

Tegenover derden geldt het gemeen (aansprakelijkheids)recht.

Wat betekent dit?

Bestuursleden — en andere personen die in de praktijk mee bestuurstaken opnemen — zijn verantwoordelijk voor fouten die ze maken tijdens het uitvoeren van hun opdracht voor de afdeling.

Omdat het bestuur als een groep beslissingen neemt en ook samen de afdeling vertegenwoordigt, zijn de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk. Dat betekent dat elk bestuurslid afzonderlijk kan worden aangesproken voor de volledige schade als er iets misloopt, ook al werd die beslissing door het bestuur samen genomen. De tegenpartij mag dus kiezen wie ze aanspreekt. Wie betaalt, kan nadien wel proberen om een deel terug te krijgen van de andere bestuursleden.

Voor deze aansprakelijkheid zijn bestuursleden verzekerd via de KLJ-verzekering. Het maakt daarbij niet uit welk bestuurslid wordt aangesproken: de verzekering komt tussen voor de schade.

Een bestuurslid is niet aansprakelijk voor een fout waaraan hij of zij zelf geen deel heeft gehad, op voorwaarde dat die fout tijdig werd gemeld aan het bestuur. Die melding moet officieel gebeuren (bijvoorbeeld tijdens een bestuursvergadering) en moet ook worden opgenomen in het verslag. Zo is er duidelijk bewijs dat het bestuurslid de fout heeft aangekaart en zich ervan heeft gedistantieerd.

Ten aanzien van personen of organisaties buiten de afdeling (derden) gelden de gewone regels van het aansprakelijkheidsrecht.

§5: Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurslid, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Afdeling, moet hij dit meedelen aan de andere bestuursleden zodat deze hierover een beslissing kunnen maken. Het bestuurslid met het tegenstrijdig belang onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Deze bepaling is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Wat betekent dit?

Als een bestuurslid persoonlijk voordeel zou kunnen halen uit een beslissing, moet dat openlijk gemeld worden. Dat bestuurslid beslist dan niet mee over dat onderwerp.

5. Artikel 5: Vermogen

§1: Uitsluiting van rechten op het bezit van de Afdeling

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de Afdeling, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de Afdeling waardoor ze zich individueel verrijken. Bij uittreding, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Wat betekent dit?

Iets dat betaald of geschonken is aan de afdeling kan dus nooit teruggeëist worden. Zo is het dus niet mogelijk om de helft van je lidgeld terug te krijgen als je midden in het werkjaar stopt, of kan je een geschonken partytent niet terugvragen als je uit het bestuur gaat enz...

§2: Beheer

De Afdeling beheert haar vermogen zoals een zorgvuldig en redelijk persoon zou doen. Hiertoe installeert de Afdeling passende interne controlemechanismen. Verder duidt het Bestuur minstens twee bestuursleden aan die volmachtgever worden van de rekeningen. Het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor de financiën is volmachthouder op de relevante rekening(en), maar is geen volmachtgever.

Als door omstandigheden het bestuur tijdelijk slechts uit 2 bestuursleden zou bestaan, kan het bestuurslid verantwoordelijk voor de financiën zolang die situatie zich voordoet tegelijk volmachtgever en volmachthouder zijn.

Het Bestuur van de Afdeling draagt de verantwoordelijkheid voor de financiële continuïteit van de werking. De Afdeling zal er zich van onthouden rechtstreeks of onrechtstreeks verrichtingen te doen, acties te ondernemen of beslissingen te nemen die tot gevolg hebben dat de inkomstenstromen die de werking financieren op duurzame wijze worden aangetast, waardoor de continuïteit van de werking in het gedrang komt.

Om de integriteit van het vermogen te beschermen kan KLJ Nationaal bij ernstige vermoedens van fraude, diefstal of discontinuïteit van de werking, de rekeningen van de Afdeling laten blokkeren totdat de kwestie is uitgeklaard. Deze ingreep kan enkel plaatsvinden na gestaafde vermoedens en consensus over de ingreep bij de directeur van KLJ & Groene Kring vzw, vrijwillig voorzitter van KLJ & Groene Kring vzw, nationaal voorzitter van KLJ, en de regionale voorzitter van de betreffende KLJ-regio. KLJ Nationaal wordt gemachtigd om in dit verband de nodige kennisgevingen aan derden, zoals banken, te doen van zodra zij dit noodzakelijk acht.

Wat betekent dit?

De afdeling gaat zorgvuldig en verantwoordelijk om met haar geld, zoals een redelijk en voorzichtig persoon dat zou doen. Om fouten en misbruik te vermijden, worden interne controles voorzien.

Het bestuur duidt minstens twee bestuursleden aan die volmachtgever zijn op de bankrekeningen van de afdeling. Dat betekent dat zij samen toezicht houden op de rekeningen.

Het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor de financiën heeft wel toegang tot de rekening om verrichtingen te doen (volmachthouder), maar is geen volmachtgever. Zo wordt vermeden dat één persoon alleen volledige controle heeft over het geld.

Wanneer het bestuur door uitzonderlijke omstandigheden tijdelijk nog maar uit twee bestuursleden bestaat, mag het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor de financiën zolang die situatie duurt uitzonderlijk zowel volmachtgever als volmachthouder zijn.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de financiële continuïteit van de werking van de afdeling. Dat betekent dat het geen beslissingen mag nemen of acties mag ondernemen die de inkomsten van de afdeling op lange termijn in gevaar brengen en zo de werking ondermijnen.

Om het geld en de werking van de afdeling te beschermen, kan KLJ Nationaal ingrijpen bij ernstige en onderbouwde vermoedens van fraude, diefstal of wanneer de werking financieel in gevaar dreigt te komen. In dat geval kunnen de rekeningen van de afdeling tijdelijk worden geblokkeerd, totdat de situatie is opgehelderd.

Zo'n ingreep gebeurt niet lichtzinnig: er moet consensus zijn tussen de directeur van KLJ & Groene Kring vzw, de vrijwillige voorzitter van KLJ & Groene Kring vzw, de nationaal voorzitter van KLJ en de regionale voorzitter van de betrokken regio. Indien nodig kan KLJ Nationaal hierover ook derden, zoals banken, informeren.

6. Artikel 6: Ontbinding

Bij ontbinding van de Afdeling, om welke reden dan ook, moet het vermogen van de Afdeling worden toegekend aan het bestemd fonds afdelingen van KLJ Nationaal.

Het bestemd fonds afdelingen is een bestemd fonds waar de liquide middelen van gestopte afdelingen worden verzameld en geoormerkt. Wanneer een afdeling opnieuw wordt opgericht, kan dit budget gebruikt worden om de liquide middelen opnieuw beschikbaar te stellen.

De procedure tot schorsing en uitsluiting van een afdeling wordt geregeld in het Bewegingsreglement.

Wat betekent dit?

Als een KLJ-afdeling stopt, gaat het resterende geld niet naar de leden, maar naar KLJ Nationaal. Dat geld wordt bewaard zodat het later opnieuw gebruikt kan worden als de afdeling opnieuw opstart.

7. Artikel 7: Afwijken van deze statuten

De Afdeling heeft het recht en de mogelijkheid om statuten op te maken die afwijken van deze generieke statuten. Afwijkende statuten kunnen elke bepaling die geregeld is in deze generieke statuten wijzigen of aanvullen met uitzondering van de bepalingen onder artikels 2 "Doelstelling en voorwerp" en 7: "Afwijken van deze statuten". Het Bestuur beslist hiertoe mits unanimititeit.

Om aan de afwijkende statuten rechten te kunnen verlenen moet de Afdeling volgende procedure doorlopen:

- De Afdeling stuurt haar ontwerp van statuten door naar KLJ Nationaal
- KLJ Nationaal beslist na toetsing aan het Bewegingsreglement of de afwijkende statuten door de Afdeling aangenomen kunnen worden
- KLJ Nationaal stuurt de goedkeuring voor de afwijkende statuten, samen met een gecoördineerde tekst, via een beveiligde zending aan de Afdeling terug.
- Enkel het originele, gecoördineerde document kan voor de Afdeling deze statuten vervangen.

Deze statuten hebben ten overstaan van eventuele afwijkende statuten een verhouding als van aanvullend recht. Bepalingen die niet geregeld zijn in de afwijkende statuten maar wel in dit document blijven dus van kracht.

Wat betekent dit?

Een afdeling mag eigen statuten maken die afwijken van deze algemene versie, maar niet alles kan

aangepast worden. Dit kan alleen als het bestuur het unaniem eens is én als KLJ Nationaal de aangepaste statuten goedkeurt.

8. Artikel 8: Kennisgevingen

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in deze statuten, dient elke kennisgeving aan de leden of bestuursleden die overeenkomstig deze statuten schriftelijk of per e-mail moet of kan plaatsvinden, te gebeuren op het e-mailadres dat de betrokken leden of bestuursleden aan de Afdeling hebben meegedeeld.

Elke communicatie op het e-mailadres dat de leden of bestuursleden in die zin hebben meegedeeld, wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De Afdeling, het Bestuur en de leden kunnen het meegedeeld adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken bestuurslid of lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Wat betekent dit?

Officiële communicatie met leden en bestuursleden (zoals uitnodigingen, mededelingen of andere kennisgevingen) gebeurt schriftelijk of via e-mail, zoals voorzien in de statuten. Daarbij gebruikt de afdeling steeds het e-mailadres dat het lid of bestuurslid zelf heeft doorgegeven.

Berichten die naar dat opgegeven e-mailadres worden gestuurd, worden beschouwd als geldig ontvangen. De afdeling, het bestuur en de leden mogen dat adres blijven gebruiken tot het moment waarop het betrokken lid of bestuurslid expliciet een nieuw e-mailadres doorgeeft, of aangeeft geen communicatie meer via e-mail te willen ontvangen.

Het is dus de verantwoordelijkheid van elk lid en bestuurslid om ervoor te zorgen dat zijn of haar contactgegevens correct en up-to-date zijn.

Opgemaakt te Leuven,
Namens KLJ & Groene Kring vzw,
Sander Malfliet, Directeur KLJ & Groene Kring vzw.