



## Statuten KLJ-afdeling

### 1. Artikel 1: De Afdeling

**Indien de lokale KLJ-groep (hierna "Afdeling") een Feitelijke Vereniging (hierna "FV") is op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV") en als KLJ-afdeling gekend is bij KLJ & Groene Kring vzw, gevestigd te Diestsevest 32, 3B, 3000 Leuven, met ondernemingsnummer 0408.659.020 (hierna "KLJ Nationaal"), zijn deze statuten op de Afdeling van toepassing.**

De Afdeling is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

De Afdeling betaalt voor haar aansluiting bij KLJ Nationaal jaarlijks een afdelingsbijdrage die vastgelegd wordt door het Bestuursorgaan van KLJ Nationaal.

Door betaling van de afdelingsbijdrage erkent de Afdeling het bestaan van haar link met KLJ Nationaal en erkent en aanvaardt ze de bepalingen in onderhavige statuten. Ze erkent ook kennis te hebben genomen van de statuten, het intern reglement en het bewegingsreglement van KLJ Nationaal (hierna "Bewegingsreglement"), en de inhoud ervan voor zoveel als nodig te hebben aanvaard.

### 2. Artikel 2: Doelstelling en voorwerp

De Afdeling heeft tot belangeloos doel het organiseren van jeugdwerk voor kinderen en jongeren. Zij richt zich specifiek tot kinderen en jongeren van het platteland.

De concrete activiteiten waarmee de Afdeling haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer ontmoetings- en ontspanningskansen aanbieden voor kinderen en jongeren van 6 tot 35 jaar.

Daarnaast kan de Afdeling alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van de bijkomstige fondsenwerving waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de doelstelling.

De Afdeling aanvaardt de principes en de regels van de democratie en onderschrijft tevens het Europees Verdrag inzake de Rechten van de Mens en het Internationaal Verdrag betreffende de Rechten van het Kind.

### 3. Artikel 3: Lidmaatschap

Men wordt lid van de Afdeling door in het ledenadministratiesysteem van KLJ Nationaal geregistreerd te worden. Deze registratie moet jaarlijks bij de start van het werkjaar hernieuwd worden.

Door lid te worden van de Afdeling wordt men ook toegetreden lid van KLJ Nationaal. De procedure daartoe met alle rechten en plichten worden toegelicht in de statuten van KLJ Nationaal onder Artikel 3, sectie 8. Toegetreden leden. Ook de procedure en voorwaarden voor uittreding zijn onder dezelfde titel geregeld.

De procedure tot schorsing en uitsluiting van een lid wordt geregeld in het Bewegingsreglement.



Enkel de meest actuele ledenlijst zoals doorgegeven aan KLJ Nationaal kan gebruikt worden om rechten aan te ontlenen, en is voor dat doel te allen tijde opvraagbaar bij KLJ Nationaal.

Vooraleer een lid formeel toetreedt tot de Afdeling doet het Bestuur een kennisgeving van een geschreven exemplaar van deze statuten aan het betrokken lid. Door toe te treden als lid erkent het betrokken lid kennis te hebben genomen van deze statuten en de inhoud ervan voor zoveel als nodig te hebben aanvaard.

Elk lid verbindt er zich uit hoofde van loutere toetreding toe:

- deze generieke statuten, de (eventuele) afwijkende statuten zoals bedoeld in artikel 7 van deze statuten, het (eventueel) intern reglement, elke overeenkomst afgesloten tussen het desbetreffend lid en de Afdeling alsook de besluiten van het Bestuur van de Afdeling na te leven; en
- de belangen van de Afdeling niet te schaden.

In bijzondere gevallen kan een algemene vergadering van de leden worden bijeengeroepen, bijvoorbeeld bij oprichting van de afdeling, in geval van een doorstart, stopzetting, bijzondere mijlpaal in het bestaan van de afdeling... Het initiatief voor deze algemene vergadering van de leden kan worden genomen door het bestuur, door de leden of KLJ Nationaal.

#### **4. Artikel 4: Bestuur**

##### **§1: Samenstelling**

De Afdeling heeft minstens 3 bestuursleden, waarvan één iemand de taak van Secretaris opneemt.

Minderjarigen kunnen bestuurslid zijn van de Afdeling wanneer de minderjarigen daarvoor een expliciete geschreven toelating hebben van een opvoedingsverantwoordelijke, die met deze toelating diens kwalitatieve aansprakelijkheid aangaande de minderjarige erkent.

Het Bestuur stelt bestuursleden aan en ontslaat deze. Men wordt bestuurslid van de Afdeling door in het bestuursledenadministratiesysteem van KLJ Nationaal geregistreerd te worden.

De procedure tot schorsing en uitsluiting van een bestuurslid wordt geregeld in het Bewegingsreglement.

De Secretaris treedt op als contactpersoon met de rest van de beweging. De secretaris is verantwoordelijk om de (bestuurs)ledenadministratie nauwkeurig bij te houden en altijd de meest actuele toestand door te geven aan KLJ Nationaal. Het komt aan het Bestuur toe om de eventuele overige bevoegdheden van de secretaris nader in te vullen.

Het staat de Afdeling vrij om naast de functie van Secretaris zoveel bestuursfuncties in het leven te roepen als nodig voor de werking en hun bevoegdheden nader te bepalen.

Enkel de meest actuele bestuursledenlijst zoals doorgegeven aan KLJ Nationaal kan gebruikt worden om rechten aan te ontlenen, en is voor dat doel te allen tijde opvraagbaar bij KLJ Nationaal.

Elk bestuurslid is tevens lid van de Afdeling.

Een bestuurslid oefent diens mandaat onbezoldigd uit. Het Bestuur kan beslissen dat de werkelijk gemaakte en noodzakelijke kosten voor de Afdeling worden vergoed, mits voorlegging van bewijsstukken.

##### **§2: Bevoegdheden - Beslissingen**



Het Bestuur is het hoogste orgaan van de Afdeling. Het heeft de bevoegdheid om alle handelingen van intern bestuur van de Afdeling te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de Afdeling.

Het Bestuur functioneert als een college. Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven in de statuten of het Bewegingsreglement, wordt een beslissing bijgevolg aangenomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een onthouding geldt niet als een uitgebrachte stem. Bij staking van stemmen is het voorstel van besluit verworpen.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name onder andere overleg en toezicht, kunnen de bestuursleden de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden (zoals de leden) tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuursleden in het gedrang.

Het Bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV, het Bewegingsreglement of de statuten.

Het Bestuur opent één of meerdere bankrekening(en) bij een financiële instelling voor de dagelijkse en operationele werking van de Afdeling, die beheerd zal worden overeenkomstig artikel 4, § 2 en 3 van deze statuten. Bij de opening van deze rekening(en) kunnen de bestuurdersleden de tekst van deze statuten meedelen aan de financiële instelling als laatstgenoemde hierom zou verzoeken. Ditzelfde principe geldt in het algemeen voor elke overeenkomst die wordt gesloten in het kader van de werking van de Afdeling.

### **§3: Externe vertegenwoordigingsmacht**

Het bestuur vertegenwoordigt als college de Afdeling in alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de Afdeling door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de Afdeling in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuursleden, die gezamenlijk handelen.

Het Bestuur kan gevolmachtigden van de Afdeling aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de Afdeling binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

### **§4: Aansprakelijkheid**

De bestuursleden en alle andere personen die ten aanzien van de Afdeling werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad, zijn tegenover de Afdeling aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht.

Aangezien het Bestuur zowel wat betreft de interne beslissingsbevoegdheid als de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuur. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in notulen.

Tegenover derden geldt het gemeen (aansprakelijkheids)recht.

### **§5: Tegenstrijdig belang**

Indien een bestuurslid, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Afdeling, moet hij dit meedelen aan de andere bestuursleden zodat deze hierover een beslissing kunnen maken. Het bestuurslid met het tegenstrijdig belang onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Deze bepaling is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

## **5. Artikel 5: Vermogen**

### **§1: Uitsluiting van rechten op het bezit van de Afdeling**

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de Afdeling, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de Afdeling waardoor ze zich individueel verrijken. Bij uittrekking, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

### **§2: Beheer**

De Afdeling beheert haar vermogen zoals een zorgvuldig en redelijk persoon zou doen. Hiertoe installeert de Afdeling passende interne controlemechanismen. Verder duidt het Bestuur minstens twee bestuursleden aan die volmachtgever worden van de rekeningen. Het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor de financiën is volmachthouder op de relevante rekening(en), maar is geen volmachtgever.

Als door omstandigheden het bestuur tijdelijk slechts uit 2 bestuursleden zou bestaan, kan het bestuurslid verantwoordelijk voor de financiën zolang die situatie zich voordoet tegelijk volmachtgever en volmachthouder zijn.

Het Bestuur van de Afdeling draagt de verantwoordelijkheid voor de financiële continuïteit van de werking. De Afdeling zal er zich van onthouden rechtstreeks of onrechtstreeks verrichtingen te doen, acties te ondernemen of beslissingen te nemen die tot gevolg hebben dat de inkomstenstromen die de werking financieren op duurzame wijze worden aangetast, waardoor de continuïteit van de werking in het gedrang komt.

Om de integriteit van het vermogen te beschermen kan KLJ Nationaal bij ernstige vermoedens van fraude, diefstal of discontinuïteit van de werking, de rekeningen van de Afdeling laten blokkeren totdat de kwestie is uitgeklaard. Deze ingreep kan enkel plaatsvinden na gestaafde vermoedens en consensus over de ingreep bij de directeur van KLJ & Groene Kring vzw, vrijwillig voorzitter van KLJ & Groene Kring vzw, nationaal voorzitter van KLJ, en de regionale voorzitter van de betreffende KLJ-regio. KLJ Nationaal wordt gemachtigd om in dit verband de nodige kennisgevingen aan derden, zoals banken, te doen van zodra zij dit noodzakelijk acht.

## **6. Artikel 6: Ontbinding**

Bij ontbinding van de Afdeling, om welke reden dan ook, moet het vermogen van de Afdeling worden toegekend aan het bestemd fonds afdelingen van KLJ Nationaal.

Het bestemd fonds afdelingen is een bestemd fonds waar de liquide middelen van gestopte afdelingen worden in verzameld en geoormerkt. Wanneer een afdeling opnieuw wordt opgericht, kan dit budget gebruikt worden om de liquide middelen opnieuw beschikbaar te stellen.

De procedure tot schorsing en uitsluiting van een afdeling wordt geregeld in het Bewegingsreglement.

## 7. Artikel 7: Afwijken van deze statuten

De Afdeling heeft het recht en de mogelijkheid om statuten op te maken die afwijken van deze generieke statuten. Afwijkende statuten kunnen elke bepaling die geregeld is in deze generieke statuten wijzigen of aanvullen met uitzondering van de bepalingen onder artikels 2 "Doelstelling en voorwerp" en 7: "Afwijken van deze statuten". Het Bestuur beslist hiertoe mits unanimititeit.

Om aan de afwijkende statuten rechten te kunnen verlenen moet de Afdeling volgende procedure doorlopen:

- De Afdeling stuurt haar ontwerp van statuten door naar KLJ Nationaal
- KLJ Nationaal beslist na toetsing aan het Bewegingsreglement of de afwijkende statuten door de Afdeling aangenomen kunnen worden
- KLJ Nationaal stuurt de goedkeuring voor de afwijkende statuten, samen met een gecoördineerde tekst, via een beveiligde zending aan de Afdeling terug.
- Enkel het originele, gecoördineerde document kan voor de Afdeling deze statuten vervangen.

Deze statuten hebben ten overstaan van eventuele afwijkende statuten een verhouding als van aanvullend recht. Bepalingen die niet geregeld zijn in de afwijkende statuten maar wel in dit document blijven dus van kracht.

## 8. Artikel 8: Kennisgevingen

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in deze statuten, dient elke kennisgeving aan de leden of bestuursleden die overeenkomstig deze statuten schriftelijk of per e-mail moet of kan plaatsvinden, te gebeuren op het e-mailadres dat de betrokken leden of bestuursleden aan de Afdeling hebben meegedeeld.

Elke communicatie op het e-mailadres dat de leden of bestuursleden in die zin hebben meegedeeld, wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De Afdeling, het Bestuur en de leden kunnen het meegedeeld adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken bestuurslid of lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Opgemaakt te Leuven,  
Namens KLJ & Groene Kring vzw,  
Sander Malfliet, Directeur KLJ & Groene Kring vzw.



